

Российская Федерация
Красноярский край
муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад № 15 «Тополек» пристра и оздоровления»
662610, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Сургуладзе, 8 тел. 5 – 46 – 66, dstopolek15@mail.ru

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МДОБУ «Детский сад № 15»
Протокол от 28.12.2020 г. № 2

СОГЛАСОВАНО:
на родительском комитете
МДОБУ «Детский сад № 15»
Протокол от 28.12.2020 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОБУ «Детский сад № 15»
Тлиш А.А. /
(подпись) (Ф.И.О.)
Приказ от 11.01.2021 г. № 2/3



Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Детский сад № 15 «Тополек» пристра и оздоровления»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Порядок) определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся граждан Российской Федерации в МДОБУ «Детский сад № 15» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии:

с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»,

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236»,

постановлением Администрации города Минусинска от 12.08.2020 № АГ-1311-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп муниципальных образовательных учреждений города Минусинска»,

Уставом Учреждения.

1.3. Правила приема в Учреждение устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в другое образовательное учреждение может быть осуществлен:

по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.2. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) с общеразвивающей программы на адаптированную программу осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей).

2.3. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) с адаптированной программы на общеразвивающую осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу производится ежегодно до 1 сентября.

2.5. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждения, о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3. Порядок отчисления

3.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из Учреждения производится в следующих случаях:

в связи с получением дошкольного образования (завершения обучения); досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из Учреждения может производиться в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств перед Учреждением.

3.3. Основанием для отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) заведующего

Учреждения об отчислении. Права и обязанности несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления.

3.4. Заведующий Учреждения в течение пяти рабочих дней с момента отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из учреждения представляет в Управление образования администрации города Минусинска информацию о наличии вакантных мест в учреждении.

4. Порядок восстановления в Учреждении

4.1. Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Учреждении свободных мест.

Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из Учреждения в связи с получением образования (завершения обучения) и достижением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в 1 класс общеобразовательной организации права на восстановление не имеет.

4.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждения о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в Учреждении.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящий Порядок могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

5.2. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения соответствующим приказом заведующего Учреждения и действует вплоть до принятия нового.